

# RIESAME DELLA DIREZIONE INTEGRATO QUALITA', AMBIENTE E RESPONSABILITA' SOCIALE ISO 9001-ISO 14001-SA 8000-GLOBAL COMPACT

## ESTRATTO AMBIENTALE

Presenti: Vincenzo Boccia, Maurizio Boccia, Ciro Savarese, Giuseppe De Santis, Alberto Mormile, Carlo Fabbriatore, Olimpia Fabbriatore, Monica Vitiello, Vittorio Adami, Giusy Toriello, Nicola Arcangeli, Enzo Valiante

Periodo: **2007 e trends 2008**

Verbale Riesame: **25/09/08**

### **PREMESSA**

La Direzione ha riesaminato in un'ottica unitaria obiettivi, azioni e consuntivi riferiti alla gestione aziendale dei sistemi per la Qualità, per l'Ambiente e per la Responsabilità Sociale alla cui integrazione è decisamente orientata.

Si tratta di un percorso di armonizzazione da realizzare nel tempo e che comporta l'impegno dei vari reparti e delle risorse umane presenti in azienda.

La pianificazione temporale del progetto tiene conto del progressivo sviluppo aziendale, che rende articolato il controllo dei fenomeni da gestire, finalizzati al mantenimento dei livelli qualitativi, normativi e comportamentali imposti e presupposti dalle Certificazioni conseguite.

L'azienda dispone oggi di un Manuale Aziendale Unico che comprende tutta la documentazione utile alla Gestione unitaria dei Sistemi Qualità, Ambiente e Responsabilità Sociale; in relazione a quest'ultimo tema, si intende includere le attività aziendali attivate ai fini della conformità alla norma SA 8000 ed alle indicazioni di cui al Global Compact dell'ONU.

Si sono analizzati i dati relativi ad un intero anno solare (2007), per tutti i sistemi adottati, ai fini di una più logica comparazione nel tempo dei trends relativi ai singoli fenomeni studiati.

Permane quale elemento di criticità la completa ed adeguata utilizzazione del sistema informativo PROTO quale fonte dei dati per la pianificazione ed il controllo di molti degli obiettivi che ci si propone di perseguire. Per tale motivo è stato predisposto un piano operativo per "la raccolta dei dati e la consuntivazione dei dati di produzione" che prevede la piena attuazione dello stesso entro il 2008.

Nel corso del secondo semestre 2008 e dell'intero 2009 si prospettano attività aziendali in funzione di un nuovo lay-out conseguente alla recente acquisizione di un immobile adiacente.

E' stata rivista e ritenuta coerente alla data odierna la politica ambientale aziendale in vigore (edizione 2005) oltre che quelle relative alla qualità ed alla responsabilità sociale.

### **ELEMENTI IN INGRESSO PER IL RIESAME DELLA DIREZIONE (AREA AMBIENTE)**

#### **A) Risultati degli audit esterni ed interni e delle valutazioni sul rispetto delle prescrizioni legali e delle altre prescrizioni che l'organizzazione sottoscrive. (vista documentazione di riferimento)**

Sono stati rianalizzati i punti emersi in occasione della precedente verifica ispettiva ambientale 2007 da parte dell'Ing. Polpetta e ne scaturisce l'avvenuta gestione delle singole azioni conseguenti.

Le RAC sono state affrontate attraverso le azioni comunicate all'organismo con un approccio mirato ad un miglioramento strutturale.

Hanno conseguito alla RAC 1 una serie di azioni amministrative documentate.

Per la RAC 2, relativa alla riduzione di scarti sull'impianto rifili, si è provveduto ad un percorso di messa a punto tecnologico di due dei tre impianti presenti ottenendo risultati di efficacia stabili.

Il terzo impianto rifili, il più tradizionale di quelli presenti, sarà oggetto di specifica azione di miglioramento per gli anni a venire.

Sono stati inoltre analizzati i punti emersi in occasione dell'ultima verifica ispettiva ambientale interna effettuata da parte del Dott. Fornai e ne scaturisce l'imminente avvio della corretta gestione delle singole azioni conseguenti.

In particolare si è osservato in data 24/09/2008:

OSS 1 Tubi della condensa in area ingresso principale, da eliminare.

OSS 2 Pulizia generale delle aree interne ed esterne, da fare.

OSS 3 Sistemare la cartellonistica descrittiva delle aree esterne ed interne.

OSS 4 Mettere al riparo dalla pioggia gli inchiostri di "Repubblica";

OSS 5 Mettere vasca di contenimento nella stazione di carico degli inchiostri di "Repubblica"

OSS 6 Sollecitare il ritiro dei rifiuti di ferro e plastica.

Si raccomanda inoltre di:

- verificare la disponibilità di tutte le norme ambientali anche recenti di emissione anche di enti amministrativi locali;
- aumentare le opportunità formative in particolare per il Responsabile Ambientale Ing. Giuseppe De Santis;

#### **B) le comunicazioni provenienti dalle parti interessate esterne, comprese i reclami; (vista documentazione di riferimento)**

Relativamente a tale aspetto sono stati considerati tutti gli stake-holders ai fini di una più attenta gestione delle loro aspettative in ambito ambientale.

Si è rilevato un incremento di attenzione sul tema da parte del personale interno che mantiene alto il livello di presidio sulla tematica.

Si va progressivamente raggiungendo un ordine complessivo e permanente in tutti reparti aziendali che favorisce il rispetto delle procedure e di ogni aspetto di tutela ambientale.

Non ci sono state segnalazioni da parte dei vicini.

Va sottolineato il fatto che la ARTIGRAFICHE BOCCIA ha acquisito il capannone portando a soluzione una criticità aziendale in funzione di una sorgente acustica in prossimità del confine.

Gli Enti di controllo ed amministrativi hanno provveduto ad attività ordinarie in un percorso di rispetto e collaborazione con l'azienda.

Si è deciso di pubblicare su sito web un estratto del riesame della direzione in modo tale che sia possibile verificare, da parte degli stake-holders, le performances e gli obiettivi definiti per l'anno 2008.

#### **C) la prestazione ambientale dell'organizzazione; (vista documentazione di riferimento)**

Tutti i dati disponibili sulle performances aziendali in area ambientale e non, sono stati inseriti nell'apposita tabella appositamente aggiornata ai fini del presente riesame della Direzione.

La decisione sugli obiettivi per l'anno 2008 ha tenuto conto degli effettivi risultati possibili e dei traguardi pluriennali che erano stati definiti precedentemente.

#### **D) il grado di raggiungimento degli obiettivi e dei traguardi; (vista documentazione di riferimento)**

Sulle tabelle che seguono vengono indicati gli obiettivi prefissati ed i risultati effettivamente raggiunti nel 2007. Si discute delle motivazioni che hanno portato a raggiungere o no gli obiettivi dello scorso anno. Complessivamente si riscontra coerenza tra i traguardi, gli obiettivi ed i risultati ad oggi raggiunti.

#### **E) lo stato delle azioni correttive e preventive;**

**(vista documentazione di riferimento)**

Sono state aperte e gestite le azioni correttive conseguenti alle NC e raccomandazioni aperte in occasione delle verifiche esterne (Ing. Polpetta) ed interne (Dott. Sergio Fornai).

**F) lo stato di avanzamento delle azioni previste dai precedenti riesami della direzione;**

**(vista documentazione di riferimento)**

Si sono prese in esame le considerazioni del riesame precedente.

Il RA Ing De Santis mantiene anche la Responsabilità del SGA con la collaborazione operativa del Dott. Valiante.

**G) il cambiamento delle situazioni circostanti, comprese le evoluzioni delle prescrizioni legali e delle altre prescrizioni relative ai propri aspetti ambientali;**

**(vista documentazione di riferimento)**

E' stata analizzata la normativa in vigore e non si segnalano rilevanti evoluzioni della stessa che coinvolgono direttamente l'azienda Boccia.

Si sottolinea la rilevanza della recentissima acquisizione immobiliare che vede l'azienda ampliare significativamente le aree disponibili per la produzione.

Farà parte di una prossima analisi di dettaglio relativamente al nuovo lay-out aziendale, l'analisi degli impatti ambientali aziendali conseguenti

L'Ing De Santis ha partecipato ad incontri in Assindustria Salerno per aggiornamento sulle tematiche ambientali. Il Dott. Valiante, inserito nel progetto per la implementazione del sistema per la SA 8000, si è recentemente affiancato al RA per aiutarlo nella individuazione, nella lettura e nella interpretazione degli strumenti giuridici che coinvolgono ARTIGRAFICHE BOCCIA.

AGB continua a ricevere i bollettini di Assografici in formato cartaceo e, dal profilo informatico, il RA provvede a scaricare con periodicità mensile i file relativi alle novità ambientali per il settore di riferimento. Visti i siti internet di aggiornamento normativo di cui alla PA 8.01.

Avvenuto inserimento nella mailing list di Medilam ed Assografici per ogni aggiornamento ulteriore. Predisposta 2007 e prima parte 2008, da parte di RA, la modulistica a testimonianza della conformità ai requisiti legali.

**H) le raccomandazioni per il miglioramento;**

**(vista documentazione di riferimento)**

Sono stati prese in considerazione tutte le raccomandazioni e le azioni che hanno portato ad un miglioramento delle condizioni ambientali in AGB.

Si sta valutando la eliminazione dell'uso dell'alcol nella miscela dell'additivo di stampa.

I nuovi investimenti sono stati fatti in questa ottica.

Si è parlato delle aree stoccaggio degli inchiostri e degli obiettivi di miglioramento che mirano alla copertura dalla pioggia di tutti gli inchiostri inclusi quelli della macchina dedicata alla stampa di Repubblica.

L'ultimo degli impianti di rifili esistente ancora in funzione le cui performances sono inferiori a quelle degli altri due up-gradati sarà oggetto di un prossimo investimento da programmare nei prossimi anni.

25/09/2008

In Fede  
Resp. Qualità e Ambiente  
Ing. Giuseppe De Santis